

Tutorial – Email Signature and Content

1. Email Signature

- Video tutorial version page 4
- Image tutorial version page 5-12



Email Signature

- Signature font: Arial and 微軟正黑體 (Microsoft JhengHei)
- Text size: 10 pt (Name and Tittle) / 8 pt (DFI info)
- Text color: Black

English

Your Name \ Department DFI Headquarters 10F., No.97, Sec. 1, Xintai 5th Rd., Xizhi Dist.,

New Taipei City 221, Taiwan (R.O.C.) Tel : +886(2)2697-2986 Ext. extension \ Fax : +886(2)2697-2168



Mandarin

Your Name \ Department 友通資訊股份有限公司 汐止辦公室: 221 新北市汐止區新台五路一段 97 號 10 樓(B 楝) Tel:+886(2)2697-2986 Ext.分機號碼 /Fax:+886(2)2697-2168





Video tutorial version





 \uparrow Click the screen to play the video.

Image tutorial version

Step 1:

 \rightarrow Click here to download template.



Step 2: Open the compressed file, select the signature file (English version or Chinese version), the following demonstration is based on the English version.

Image: Comparison of the second se	rate\4.Project\9.DFI CIS\2023\[
檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A	A) 工具(T) 說明(H)					
	🗙 i					
加入解壓縮測試複製移動	刪除 資訊					
SERVER\Marcom\Corporate\4.Project\9.DFI CIS\2023\DFI E						
名稱 大小						
🖂 Email Signature-English.msg	105 472					
⊠ 簽名檔-中文版.msg	106 496					

H 5 0 Email Signature-English - 郵件 (HTML) 郵件 插入 選項 文字格式 校閱 ♀ 告訴我您想要執行的動作。 檔案 ▶ 待處理 • **%** 44 Arial • 12 • A A 🗄 = • 🗄 • 🤌 □□ 複製 高重要性 通訊錄 檢查名稱 附加檔 附加項目 簽名 貼上 == BIU 🝼 複製格式 ↓ 低重要性 窓ヶ 基本文字 剪貼簿 句括 標籤 名和 寄件者(M) dora.tung@dfi.com ī — • 收件者... 傳送(S) 副本(C)... 主旨(U) Email Signature-English Dear , Here is DFI branding related file, Please have a look and let me know if there's any question Thank you and have a nice day. Ctrl + C Your Name \ Department DFI Headquarters 10F., No.97, Sec. 1, Xintai 5th Rd., Xizhi Dist., New Taipei City 221, Taiwan (R.O.C.) Tel: +886(2)2697-2986 Ext. extension \ Fax: +886(2)2697-2168 in f 🖸 DFI

Step 3: Copy the template

Step 4: Message (郵件) → Signatures (簽名) → Signatures (簽名)

🛛 🖬 🎽	(5 A V =	e.		未命名 - 郵件 (HTML)		•		< C	🗄 ১	Ծ↑↓	÷	
檔案	影件 把	藏頂 文字格式	校閲 Acrobat	♀ 告訴我您想要執行的動作					檔案	郵件 插入	選項 文字格式	校腿 Ac
「日本」の	複製 複製植式 B I	- 10 - A A →	A :- ;	▲ 通訊票 個型 ● 単加増 附	● 加項目 资名 → 低重	1* 性 Office 増益集 Insigl	a 檢視 nts 範本		<mark>⊫</mark> み 貼上 ◆	的下 Micr 複製 複製格式 B	osoft Jhen v 11 v A ⁴ 互复名及信箋	A * ⊟ + ! ⊟
剪貼	5 B	基本文字	5	名稱	包括 蓋名(5)	12 増益集	我的範本	~	剪貼與	5 G	電子郵件簽名(E)	個人信箋(P)
『 三 』 傳送(S)	寄件者(M) → 收件者 副本(C) 主旨(U)	dora.tung@dfi.com							『 三 " 傅送(S)	寄件者(M) ▼ 收件者 副本(C) 主旨(U)	躍取要編輯的簽名(2
								-			minitu) 编輯簽名① Calibri (本文)	тяцу 11 ж В

Step 5: E-mail Signatures(電子郵件簽名) → New (新增)

- 🍖 斗

ΙU

自動

♀ 告訴我您想要執行的動作

選擇預設的簽名

新鄞件(<u>M</u>): (筆) 回覆/轉寄(F): (無)

● 待處理 *

電子郵件帳戶(A): dora.tung@dfi.com

V = = = = 2546 🔒 🖶



C, Q

檢視 範本

? \times 我的範本

~

^

取満

確定

Step 6: Enter the Signature name and press 'OK' (確定)

⊟ ৲ ্ ↑ ↓		69 – 6
檔案 郵件 插入	選項 文字格式 校閱 Acrobat ♀ 告訴我您想要執行的動作	
▲ 前下 點上 ◆ 複製格式 B I	oft Jhen v 11 v A* A* 注 v 注 v 》 ●●● ◆ ●● ◆ ●● ◆ ●● ◆ ●● ◆ ●● ◆ ●● ◆	於 現 檢視 範本
剪防簿 「」	電子鄞件簽名(E) 個人信箋(P)	我的顧本
電子 寄件者(M) ▼ し 收件者 傳送(S) 同十(C)	- 集理預設的簽名(C) 集理預設的簽名 - 電子部件視戶(A): dora.tung@dfi.com ▼ 新影件(M): (m)	
副本(C) 主盲(U)		
	田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	
	確定 取消	

Step 7: Select font - Arial

⊟ ጛ ଓ ↑ ↓ ;	; 未命名 - 鄧件 (HTML)	BD - D
留察 郵件 插入	選項 文字格式 校閒 Acrobat 🖓 告訴我您想要執行的動作	
▲ 約下	of Jhen • 11 • A* A* 汪 • 汪 • 参 通 参 0 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	於 檢視 額本
剪贴簿 5	電子影件發名(1) 個人信箋(2)	我的範本
寄件者(M) *	溫取要編輯的簽名(C) 選擇預設的簽名	
1-1 收件者	Signature	
9送(S) 副本(C)	新鄞件(1_0): (無) ✓	
主盲(U)	回覆/鹤奇(D: (無) 🗸	
	環境名の 【albin (法文) 新田明暦 (標準中文子型) 新田明暦 (標準中文子型) 新田明暦 (世単中文子型) 新田明暦 (世単中文子型) 本田明暦 (世単中文子型) 本田明暦 (世単中文子型) 本田明暦 (世単中文子型) 本田明暦 (世単中文子型) 本田明暦 0 Microsoft JhengHei UI 0 微軟正深糖 0 Microsoft YaHei 下 174:Humanskenson Ελλώδα 本 Abodton [™]	



Step 8: After pasting the copied template, click 'Save' (儲存),

名及信箋	?	×
子郵件簽名(E) 個人信箋(P)		
取要編輯的簽名(<u>C</u>)	選擇預設的簽名	_
Signature	∧ 電子郵件帳戶(A): dora.tung@dfi.com	\sim
	新郵件(M): (無)	\sim
	回覆/轉寄(): (無)	~
刪除(D) 新増(N) 儲存(S)	▲新命名(R)	
輯簽名①		
Arial V 11 V B I U	自動 🔽 🚍 丟 🚍 名片(B) 📑 🚭	
Your Name \ Department		^
10F., No.97, Sec. 1, Xintai 5th Rd., Xizhi Dist.,		
New Taiper City 221, Taiwan (R.O.C.) Tel : +886(2)2697-2986 Ext. extension \ Fax : +	-886(2)2697-2168	
in f 🗢 DFI		
	Ctrl + V	
		~
L		

Modify the signature file with your own information.

Step 9: Select the newly added signature block for both 'New messages' (新郵件) and 'Replies/Forwards'(回覆/轉寄)

簽名及信箋	?	×
電子鄧件簽名(E) 個人信箋(P)		
選取要編輯的簽名(C) 選擇預設的簽名		
Signature 《 電子郵件帳戶(A): dora.tung@dfi.com		\sim
新鄭件 <u>(M</u>): Signature		~
回靈/聘寄任): Signature		\sim
		_
編輯簽名①		
Arial 🗸 8 🗸 🖪 I 🛛 🔤 🔤 🔤 🔤 名片(B) 🗔 🔀		
Dora Tung \ Marcom DFI Headquarters		^
10F., No.97, Sec. 1, Xintai 5th Rd., Xizhi Dist., New Taipei City 221, Taiwan (R.O.C.)		
Tel : +886(2)2697-2986 Ext. 3879 \ Fax : +886(2)2697-2168		
		v
確定	取	淌

Step 10: Click 'OK' (確定)

簽名及信箋		?	×
電子郵件簽名(E)	個人信箋(2)		
選取要編輯的簽名	(C) 選擇預設的簽名		
Signature	▲ 電子郵件帳戶(A): dd	ra.tung@dfi.com	\sim
	新郵件(<u>M</u>): Signat	ure	\sim
	回覆/轉寄(E): Signat	ure	\sim
刪除(₫)	新增(N) 儲存(S) 重新命名(B)		
編輯簽名① ――			
Arial	× 8 × B I U = = = ≥ ≉	НВ 🔂 🌐	
Dora Tung \ N	Aarcom rs		^
10F., No.97, Sec	. 1, Xintai 5th Rd., Xizhi Dist.,		
Tel : +886(2)269	221, Taiwan (R.U.C.) 7-2986 Ext. 3879 \ Fax : +886(2)2697-2168		
in f 🖸 DF	1		
			~
		7.00	te MK

Finish!

Create a new email to see if the changes were successful.

信念 要件 扱入 集項 文字指式 収用 Acrobat ♀ 告訴我您想要執行的動作 ※ 新方 (11 · A ´ A´ 圧 · 注 · 例 (21 · A) ↓ (C
★ 花剪下 11 - A A I 田 · 田 · 田 · 田 · 田 · 田 · 田 · 田 · 田 · 田	
BL U V· A - 三 三 三 協会 ・ M重火 C Office Viva 機視 なる。 本本 Office Viva 機視 加強除 検査名稱 附加福 附加福 附加福 居 蓋名 本本 ・ の 重要 ・ の の の の の の の の の の の の の の の の の の	
剪貼場 rg 基本文字 rg 名稱 包括 標識 rg 增益集 我的範本	
書件者(M)・ doratung@dfi.com 優信 1 1 1 主首(J)	

Dora Tung \ Marcom

10F., No.97, Sec. 1, Xintai 5th Rd., Xizhi Dist., New Taipei City 221, Taiwan (R.O.C.) Tel : +886(2)2697-2986 Ext.3879 \ Fax : +886(2)2697-2168



Email Signature with Exhibition Promotional Banner

Copy and paste the image directly **without resizing**, as it may result in image blurring.

Your Name \ Marcom DFI Headquarters 10F., No.97, Sec. 1, Xintai 5th Rd., Xizhi Dist., New Taipei City 221, Taiwan (R.O.C.) Tel : +886(2)2697-2986 Ext. extension \ Fax : +886(2)2697-2168



Visit Us at EmbeddedTech

17th to 19th January 2024 Pragati Maidan, New Delhi, India Booth | B158 DFI

Do not copy the signature from someone else's email, as the icon may become blurry.

Please use the signature from the template.

→ Click here to download template.

0

Eva Chen \ Marcom ... DFI Headquarters ... 10F., No.97, Sec. 1, Xintai 5th Rd., Xizhi Dist., ... New Taipei City 221, Taiwan (R.O.C.) ... Tel : +886(2)2697-2986 Ext. 3254 \ Fax : +886(2)2697-2168 ...



Normal

X

Eva Chen \ Marcom *ν* **DFI Headquarters** *ν* 10F., No.97, Sec. 1, Xintai 5th Rd., Xizhi Dist., *ν* New Taipei City 221, Taiwan (R.O.C.) *ν* Tel : +886(2)2697-2986 Ext. 3254 \ Fax : +886(2)2697-2168 *ν*



Blurry

2. Email Content

- Video tutorial version page 15
- Image tutorial version page 16-18



Email Content

- Content font: Arial and 微軟正黑體 (Microsoft JhengHei)
- Text size: 11 pt
- Text color: Black

English

Dear _ , Here is DFI branding related file, Please have a look and let me know if there's any question Thank you and have a nice day. Your Name \ Department DFI Headquarters 10F., No.97, Sec. 1, Xintai 5th Rd., Xizhi Dist., New Taipei City 221, Taiwan (R.O.C.) Tel : +886(2)2697-2986 Ext. extension \ Fax : +886(2)2697-2168 in f I DFI

Mandarin

您好,

這是 DFI 品牌相關文件, 敬請確認,若有任何問題再請提出,謝謝您。

Your Name \ Department 友通資訊股份有限公司 汐止辦公室:221新北市汐止區新台五路一段 97號10樓(B棟) Tel:+886(2)2697-2986 Ext.分機號碼 /Fax:+886(2)2697-2168

in f 🖸 DFI

DFI

Video tutorial version

📱 5 ở 1 🔍 🗄	: 未命名 - 鄧件 (HTML)	<u> </u>
檔案 郵件 插入	選項 文字格式 校閱 Acrobat ♀ 告訴我您想要執行的動作	
▲ 前下 ■ 複製 貼上 ◆ 複製格式 B I	11 A* A* III III IIII IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	放 視 範本
剪貼簿 r <u>a</u>	電子郵件簽名(E) 個人信箋(P)	我的範本
電信 寄件者(M) ▼ 電信 收件者 傳送(S) 副本(C)	 新 HTML 電子影件訊息使用的佈最主題或信箋 倚島主題(D) 目前無選取的佈員主題 字型: 使用佈最主題的字型	
主盲(U)	新90円前息 室刑(A)	
Dora Tung \ Ma DFI Headquarters 10F., No.97, Sec. 1,	中國國或歸書訊息	
New Taipei City 221	字型(N) 範例文字	
Tel : +886(2)2697-20	確定取消	

DFI

\uparrow Click the screen to play the video.

Image tutorial version

Step 1: Message (郵件) → Signatures (簽名) → Signatures (簽名)

日 ← /	未命名 - 鄧仲 (HTML) crobat ♀ 告訴我您想要執行的動作	œ — C	日 ち ♂ ↑ ↓ ∓ 福窯 <u>募件</u> 插入	- 未命名-鄧弁(HTML) 団 - 輩頃 文字格式 校元 Acrobet Q 告訴我信/短要執行約金作
	● 通訊線 檢查名稱 密理 至 文稱 全稱 全 方 一 文 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	Office 描述集 Vva Noisbas 現益集 Noisbas		11 3 x x 1 三 - 三 - ゆ ● ● ※ ● ● ● ※ ● ● ● ※ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

Step 2: Personal Stationery (個人信箋) → Font (字型)

'New messages' (新郵件)

Step 3: Message (郵件) → Signatures (簽名)

- Font: 微軟正黑體 (Microsoft JhengHei) and Arial
- Text type: Regular (標準) / Text size: 11pt
- Text color: Black → press 'OK' (確定)

- Step 4: 'Replies/Forwards'(回覆/轉寄)
 - \rightarrow Repeat the configuration for steps 2 and 3.

→ Press 'OK' (確定)

<i>c</i> ≯ ↑ ↓ ≠	未命名 - 鄧件 (HT)	иц) 📼 — 🗆 🗡		- 🗄 S ଓ ↑ ↓ 🕫	Ŧ	未命名 - 郵件 (HTML)	☶ —	C	
郵件 插入	選項 文字格式 校閱 Acrobat 🖓 告訴我您想要執行的	動作		相案 郵件 插入	選項 文字格式 校閱 Acrob	at ♀ 告訴我您想要執行的動作			
日本	- 11 - A A 🖬 🗄 - 🗮 - 🖗 👫 🦑 🖟	字型 ? ×		Arial 哈 複製	• 10 • A^ A [*] Ξ • 1Ξ •	🛛 🔛 💑 🕕 💾	▶ 待處理→ ●<		
复製格式 B I	签名及信箋	字型(11) 進曜(12)		₩上 ▼ ∛複製格式 B I	簽名及信箋		? × (2007) 第二		
5	電子郵件簽名(E) 個人信箋(P)	英文文字	`	剪貼簿 「」	電子郵件簽名(E) 個人信箋(P)		我的範本		
寄件者(M) *	新 HTML 電子郵件訊息使用的佈展主題或信箋	中文字型①: 字型複式①: 大小(S): Microsoft JhengHei UI ✓ 標準 11			新 HTML 電子鄞件訊息使用的佈展主題	或信義			
收件者	佈景主題① 目前無邏取的佈景主題	字型(E): 橋準 ^ 9 ^ 10	2	(((((((((())))))))))	佈景主題① 目前無選取的佈景:	主題			
副本(C)	字型: 使用佈景主題的字型	Arial Y相證 Y 11 Y		副本(C)	字型: 使用佈最主題的字型		<u> </u>		
主冒(U)	新郵件訊息	所有文字		主盲(U)	新鄞件訊息				
	字型(D 節)	7 字型色彩(C): 底根核式(U): 底根色彩(U): 短期信記:	1 .	1	字型①	範例文字			
	回覆或醇寄訊息				回覆或轉寄訊息				
	字型(0) 範	2 双果			字型(0)	範例文字			
	□ 加上我的附註(<u>M</u>): Dora Tung	■ m m m m m m m m m m m m m m m m m m m	■ 耐味酸(C) ■ 小型へ為子(M) ■ 雙刪除線(L) ■ 全部大寫(A)		Dora Tung \ Ma				
adquarters	□ 回覆或闢寄時挑選新色彩(C)	■ 上標(P) ■ 陽藏(H)		Dora rang rina	Repeat the c	configuration			
o.97, Sec. 1,	撰寫及讀取純文字訊息	■ 下標(B)		10F., No.97, Sec. 1,	for steps 2 a	nd 3.			
ipei City 221,	字型(11) 範1	列 預覽		New Taipei City 221					
86(2)2697-29		節例文字		Tel : +886(2)2697-29					
D DFI			-	in f 🖸 DFI					
		此為 Interype 子型,成子型可用水和表微列和英国兼顯不。							
		時定成預時(d(D) 確定 取消	-				確定取消		
L.									

Finish!

Create a new email and input some text to test if the changes were successful.



DFI

Thank you!